



**ประกาศโรงเรียนเมืองสกลนคร (ธาตุนารายณ์เจงเวง)**  
**เรื่อง การรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ)**  
**เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนเมืองสกลนคร (ธาตุนารายณ์เจงเวง)**

\*\*\*\*\*

ด้วย โรงเรียนเมืองสกลนคร (ธาตุนารายณ์เจงเวง) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑ ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนเมืองสกลนคร (ธาตุนารายณ์เจงเวง) โดยอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว เพื่อจัดจ้างเป็นครูอัตราจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน จึงประกาศรับสมัครคัดเลือก โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง**

- ๑.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน จำนวน ๑ อัตรา
  - ๑.๑.๑ สำเร็จการศึกษาระดับระดับปริญญาตรีขึ้นไป ทุกสาขาวิชา
  - ๑.๑.๒ ค่าจ้างเดือนละ ๘,๐๐๐ บาท
  - ๑.๑.๓ ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

**๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร**

- ๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัคร ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน  
ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้
  - (๑) มีสัญชาติไทย
  - (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันสมัครวันสุดท้าย
  - (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
  - (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
  - (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
  - (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

\*\*\*ในกรณีตรวจสอบประวัติ แล้วพบว่าเป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา โรงเรียนมีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาจ้างและจะไม่จ่ายค่าจ้าง โดยผู้ถูกบอกเลิกสัญญาจ้างไม่มีสิทธิ์เรียกร้องใดๆ จากผู้ว่าจ้าง

  - (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

กำหนดการรับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ) ปฏิบัติงาน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน  
ธุรการโรงเรียน โรงเรียนเมืองสกลนคร (ชาตุนารายณ์เจงเวง)

ลำดับที่	รายการ	วันที่	สถานที่
๑	รับสมัครคัดเลือก	๖-๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖	ห้องธุรการ อาคาร ๓ ดุสิตา ชั้น ๑ โรงเรียนเมืองสกลนคร (ชาตุนารายณ์เจงเวง)
๒	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก	๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖	เฟชบุ๊ก : โรงเรียนเมืองสกลนคร ชาตุนารายณ์เจงเวง
๓	คัดเลือกผู้มีคุณสมบัติโดยการทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖	ณ โรงเรียนเมืองสกลนคร (ชาตุนารายณ์เจงเวง)
๔	ประกาศผลการสอบคัดเลือก	๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖	เฟชบุ๊ก : โรงเรียนเมืองสกลนคร ชาตุนารายณ์เจงเวง
๕	รายงานตัว และทำสัญญาจ้าง	๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖	ห้องธุรการ อาคาร ๓ ดุสิตา ชั้น ๑ โรงเรียนเมืองสกลนคร (ชาตุนารายณ์เจงเวง) เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
๖	เริ่มปฏิบัติงาน	๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	ห้องธุรการ อาคาร ๓ ดุสิตา ชั้น ๑ โรงเรียนเมืองสกลนคร (ชาตุนารายณ์เจงเวง)

## ๗. วิธีการคัดเลือก กำหนดวันเวลา สถานที่สอบ

### ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน

วันที่สอบ ๑๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมดารารัตน์ อาคาร ๓ ดุสิตา โรงเรียนเมืองสกลนคร (ชาตุนารายณ์เจงเวง)

วัน เดือน ปี	เวลา	วิธีที่สอบ	คะแนน	หมายเหตุ
๑๕ กันยายน ๒๕๖๖	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- สอบปฏิบัติ โดยใช้โปรแกรม Microsoft Office - สอบสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความเหมาะสม กับตำแหน่ง	๑๐๐	
คะแนนรวม			๑๐๐	

## ๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และจะประกาศเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนรวม สูงสุดลงมาตามลำดับในกรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากันให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ต่ำกว่า และไม่มีการ ขึ้นบัญชี (หากผู้สอบได้ลำดับที่ ๑ ไม่มารายงานตัว จะทำการเรียกลำดับถัดไป)

## ๙. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงเรียนเมืองสกลนคร (ชาตุนารายณ์เจงเวง) จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายใน วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยประกาศ ทางเฟซบุ๊ก : โรงเรียนเมืองสกลนคร ชาตุนารายณ์เจงเวง หรือสอบถาม ได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๑๔๒-๙๗๐๑๓๖ และให้ผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัว ในวันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

## ๑๐. การจัดทำสัญญาจ้าง

การเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างครั้งแรก โดยมีระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก จะเป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการทำ สัญญาจ้างเป็นผู้สอบได้ ลำดับที่ ๑ สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ที่ประกาศผลการคัดเลือกไว้ โรงเรียน เมืองสกลนคร (ชาตุนารายณ์เจงเวง) จะมีหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกโดยตรงเป็นรายบุคคลหรือประสานทาง โทรศัพท์ตาม ที่อยู่ปรากฏในเอกสารการสมัครให้มารายงานตัวและตรวจสอบประวัติต่อไป

อนึ่ง ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกซึ่งได้รับการส่งจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ) ปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่อง ที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปเป็นตำแหน่งลูกจ้างประจำ หรือข้าราชการ ในระหว่างปีงบประมาณ

หากปรากฏว่า เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือมีความรู้ ความสามารถความประพฤติที่ไม่เหมาะสมผู้มี อำนาจในการจ้างอาจบอกเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างรับทราบล่วงหน้า

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสรวิช พาสณฑ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองสกลนคร (ชาตุนารายณ์เจงเวง)

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

### **ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน**

(๑) มีความรู้ความสามารถใช้สื่อ และเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในระดับดีเยี่ยม (เช่น โปรแกรม Microsoft Office โปรแกรมตัดต่อวีดิทัศน์ โปรแกรมที่ใช้ในรูปแบบออนไลน์)

(๒) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลนักเรียนงานทะเบียน วัดและประเมินผลด้วย โปรแกรมบริหารจัดการผลการเรียน School MIS และงานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสาร หลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการต่างๆ รวมทั้งระบบ E-Office

(๓) สำเร็จการศึกษาระดับระดับปริญญาตรีขึ้นไป ทุกสาขาวิชา

### **๓. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร**

ขอใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมด้วยเอกสารได้ที่ **ห้องธุรการ อาคาร ๓ คูสิตา ชั้น ๑** โรงเรียนเมืองสกลนคร (ธาตุนารายณ์เจงเวง) ตั้งแต่วันที่ ๖ - ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ภาคเช้าเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

### **๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัคร**

#### **๔.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน**

๔.๑.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย จำนวน ๓ รูป

๔.๑.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา หนังสือรับรองคุณวุฒิ และใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตำแหน่งที่จะสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๑.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๑.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๑.๕ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๑.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

(กรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในเอกสารหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ใบสำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้อง และ ลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบในวันสมัครด้วย

### **๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่คัดเลือก**

โรงเรียนเมืองสกลนคร (ธาตุนารายณ์เจงเวง) จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิคัดเลือกให้ทราบ ภายในวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ทางเฟซบุ๊ก : โรงเรียนเมืองสกลนคร ธาตุนารายณ์เจงเวง

### **๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก**

โรงเรียนจะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ) ดังนี้

#### **ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน วิธีการคัดเลือกโดย**

การทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)

(๑) ประเมินจากการสอบปฏิบัติการใช้คอมพิวเตอร์ (คะแนน ๕๐ คะแนน)

(๒) ประเมินจากการสอบสัมภาษณ์ (คะแนน ๕๐ คะแนน)